

СОГЛАСОВАНО
на Совете школы
Протокол №1
от 01.09.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Горкинской СШ
О.С. Крайнова
Приказ №136 от 01.09.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной библиотеке в МБОУ Горкинской средней школе



Онише Верна
Удиректор О.С. Крайнова

1. Общие положения

1.1. Положение вступает в силу после его принятия на педагогическом совете школы и утверждения директором школы.

1.2. Библиотека способствует формированию культуры личности учащихся и позволяет повысить эффективность информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса.

2. Основные задачи, содержания и формы работы библиотеки.

2.1. Обеспечения учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного обслуживания учащихся, педагогов, родителей.

2.2. Содержание работы:

- формирование и организация библиотечных фондов в соответствии с образовательными программами школы, обеспечение требуемого режима хранения и сохранения библиотечного фонда;
- библиотечно-информационное обслуживание учащихся, педагогов, родителей с учетом запросов читателей и возможностей библиотеки;
- ведение необходимой документации по учету библиотечного фонда и обслуживанию читателей в соответствии с установленным порядком.
- проведение сверок библиотечных фондов (вновь поступающей литературы) с регулярно пополняющимся федеральным списком экстремистских материалов, изъятия из фондов библиотеки материалов, признанных экстремистскими.

3. Управление.

3.1. Руководство библиотекой и контроль за её деятельностью осуществляет директор школы, который утверждает нормативные документы, планы и отчёты о работе библиотеки. Директор несёт ответственность за все стороны работы библиотеки.

3.2. За организацию работы и результаты деятельности библиотеки отвечает библиотекарь, который является членом педагогического коллектива, входит в состав педагогического совета школы.

3.3. Штат библиотеки состоит из одного библиотекаря. Оплата 0,25 от ставки библиотекаря по ПКГ. Возможна работа по совместительству.

4. Права, обязанности и ответственность.

4.1. Библиотекарь имеет право:

- самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами, приведёнными в настоящем Положении;
- разрабатывать правила пользования библиотекой;
- устанавливать в соответствии с правилами пользования библиотекой вид и размер компенсации ущерба, нанесённого пользователем библиотеки;
- участвовать в управлении школы согласно типовому положению об образовательном учреждении;
- на дополнительную оплату труда, предусмотренную законодательством.

4.2. Библиотекарь несёт ответственность за:

- сохранность библиотечных фондов в порядке, предусмотренном законодательством.
- непротиводействие экстремистской деятельности, а именно, несвоевременное изъятие из фонда библиотеки материалов, признанных экстремистскими.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846795

Владелец Крайнова Оксана Сергеевна

Действителен с 07.09.2023 по 06.09.2024